

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษา

๑. ชื่อโครงการ : โครงการว่าจ้างที่ปรึกษา Liaison Office ภายใต้งบประมาณส่วนเศรษฐกิจไทย - ญี่ปุ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐

๑.๑. หน่วยงานเจ้าของโครงการ : ศูนย์บริการลงทุน สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน

๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร ๓,๕๗๐,๐๐๐ บาท

๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ๒๖ มกราคม ๒๕๖๐
เป็นเงิน ๓,๑๗๖,๕๘๕.๐๐ บาท

๔. ค่าตอบแทนบุคลากร รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๕๖๑,๗๒๕.๐๐ บาท

๔.๑ ประเภทที่ปรึกษา

• บุคลากรหลัก ได้แก่

- ที่ปรึกษากลุ่มวิชาชีพเฉพาะ สาขาเศรษฐศาสตร์ หรือการวิจัย หรือนิติศาสตร์/วารสารศาสตร์ หรือพาณิชยศาสตร์และการบัญชี หรือรัฐศาสตร์ หรืออักษรศาสตร์/ศิลปศาสตร์/มนุษยศาสตร์ (ที่ปรึกษากลุ่มวิชาชีพเฉพาะไม่จำเป็นต้องจบสาขาเดียวกัน)
- ที่ปรึกษากลุ่มวิชาชีพทั่วไป สาขาบริหารธุรกิจ หรือสาขาการจัดการ (ที่ปรึกษากลุ่มวิชาชีพทั่วไปไม่จำเป็นต้องจบสาขาเดียวกัน)

• บุคลากรสนับสนุน สาขาเศรษฐศาสตร์ หรือบริหารธุรกิจ หรือการวิจัย หรือนิติศาสตร์/วารสารศาสตร์ หรือการจัดการ หรือการเงินการธนาคาร/การบัญชี หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ หรืออักษรศาสตร์/ศิลปศาสตร์/มนุษยศาสตร์ (บุคลากรสนับสนุนไม่จำเป็นต้องจบสาขาเดียวกัน)

๔.๒ บุคลากรต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๔.๒.๑. บุคลากรหลัก

- หัวหน้าโครงการระดับปริญญาโท ประสบการณ์ ๑๐ ปีขึ้นไป จำนวน ๑ คน
- บุคลากรระดับปริญญาตรี หรือระดับปริญญาโท ประสบการณ์ตั้งแต่ ๕ ปีขึ้นไป จำนวน ๑ คน

๔.๒.๒. บุคลากรสนับสนุน

- บุคลากรระดับปริญญาตรี จำนวน ๑ คน
- เลขานุการโครงการระดับปริญญาตรี จำนวน ๑ คน

๔.๒.๓. ที่ปรึกษาจะต้องมีประสบการณ์ทำงานและผลงานตามจำนวนปีที่ระบุไว้ในข้อ ๔.๒.๑. และข้อ ๔.๒.๒. โดยมีประสบการณ์ทำงานและผลงาน ได้แก่

- หัวหน้าโครงการ จะต้องมียุทธศาสตร์การทำงานในการเป็นที่ปรึกษาให้แก่หน่วยงานราชการ หรือหน่วยงานเอกชน โดยผลงานที่ผ่านมาจะต้องเป็นที่ปรึกษาที่ใช้ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาญี่ปุ่นและให้คำปรึกษาในสาขาเศรษฐศาสตร์ หรือการวิจัย หรือนิติศาสตร์/วารสารศาสตร์ หรือพาณิชยศาสตร์และการบัญชี หรือรัฐศาสตร์ หรืออักษรศาสตร์/ศิลปศาสตร์/มนุษยศาสตร์ หรือบริหารธุรกิจ

● **บุคลากรหลัก**

- **กลุ่มวิชาชีพเฉพาะ** จะต้อง มีประสบการณ์ทำงานและผลงานที่ใช้ความรู้ความสามารถในสาขาเศรษฐศาสตร์ หรือการวิจัย หรือนิเทศศาสตร์/วารสารศาสตร์ หรือพาณิชยศาสตร์และการบัญชี หรือรัฐศาสตร์ หรืออักษรศาสตร์/ศิลปศาสตร์/มนุษยศาสตร์ (บุคลากรหลักไม่จำเป็นต้องมีประสบการณ์ทำงานและผลงานในสาขาเดียวกัน)
- **กลุ่มวิชาชีพทั่วไป** จะต้อง มีประสบการณ์ทำงานและผลงานที่ใช้ความรู้ความสามารถในสาขาบริหารธุรกิจ หรือสาขาการจัดการ (บุคลากรหลักไม่จำเป็นต้องมีประสบการณ์ทำงานและผลงานในสาขาเดียวกัน)

- **บุคลากรสนับสนุน** จะต้อง มีประสบการณ์ทำงานและผลงานที่ใช้ความรู้ความสามารถในสาขาเศรษฐศาสตร์ หรือบริหารธุรกิจ หรือการวิจัย หรือนิเทศศาสตร์/วารสารศาสตร์ หรือการจัดการ หรือการเงินการธนาคาร/การบัญชี หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ หรืออักษรศาสตร์/ศิลปศาสตร์/มนุษยศาสตร์ (บุคลากรสนับสนุนไม่จำเป็นต้องมีประสบการณ์ทำงานและผลงานในสาขาเดียวกัน)

หมายเหตุ

ที่มาการคำนวณอัตราค่าจ้างของบุคลากรหลัก ตามตารางคำนวณที่แนบ

- การคำนวณอัตราเงินเดือนจะใช้วุฒิปริญญาตรีเป็นหลัก โดยกรณีที่ที่ปรึกษาจบการศึกษาในระดับปริญญาโท จะใช้วิธีการเทียบอัตราเงินเดือนตามที่กำหนดไว้ในตาราง

รายการ	เงินเดือน พื้นฐาน (บาท)	ค่าใช้จ่ายต่อเดือน (Mark up ๒.๔๗๕)	จำนวน	ระยะเวลา (เดือน)	รวม (บาท)
ที่ปรึกษากลุ่มวิชาชีพเฉพาะ หัวหน้าโครงการ กลุ่มวิชาชีพเฉพาะ (ปริญญาโท) ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี	๔๐,๗๐๐.๐๐ ✓	๑๐๐,๗๓๒.๕๐	๑ คน	๒	๒๐๑,๔๖๕.๐๐ ✓
บุคลากรหลัก					
กลุ่มวิชาชีพเฉพาะ (ปริญญาตรี) ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี	๒๔,๐๐๐.๐๐ ✓	๕๙,๔๐๐.๐๐	๑ คน	๑๑	๖๕๓,๔๐๐.๐๐ ✓
บุคลากรสนับสนุน					
- บุคลากรสนับสนุน (ปริญญาตรี)	๑๖,๘๐๐.๐๐ ✓	๔๑,๕๘๐.๐๐	๑ คน	๖	๒๔๙,๔๘๐.๐๐ ✓
- เลขานุการโครงการ (ปริญญาตรี)	๑๖,๘๐๐.๐๐ ✓	๔๑,๕๘๐.๐๐	๑ คน	๑๑	๔๕๗,๓๘๐.๐๐ ✓

๔.๒.๔. จำนวนที่ปรึกษา ๔ คน แบ่งออกเป็น

- บุคลากรหลัก จำนวน ๒ คน กลุ่มวิชาชีพเฉพาะ ได้แก่ สาขาเศรษฐศาสตร์ หรือการวิจัย หรือนิเทศศาสตร์/วารสารศาสตร์ หรือพาณิชยศาสตร์และการบัญชี หรือรัฐศาสตร์ หรืออักษรศาสตร์-ศิลปศาสตร์ หรือมนุษยศาสตร์ หรือกลุ่มวิชาชีพทั่วไป ได้แก่ สาขาบริหารธุรกิจ การจัดการ (บุคลากรหลักไม่จำเป็นต้องจบสาขาเดียวกัน)
- บุคลากรสนับสนุน ๒ คน สาขาเศรษฐศาสตร์ หรือบริหารธุรกิจ หรือการวิจัย หรือนิเทศศาสตร์/วารสารศาสตร์ หรือการจัดการ หรือการเงินการธนาคาร/การบัญชี หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ หรืออักษรศาสตร์/ศิลปศาสตร์/มนุษยศาสตร์ (บุคลากรสนับสนุนไม่จำเป็นต้องจบสาขาเดียวกัน)

๕. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เป็นเงิน ๑,๖๑๔,๘๖๐.๐๐ บาท

๕.๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

ค่าใช้จ่ายในการจัดผู้เชี่ยวชาญหรือเจ้าหน้าที่เดินทางไปกับคณะชกแจงการลงทุนเพื่อประสานงานในการจัดกิจกรรมและอำนวยความสะดวก โดยมีรายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ดังนี้

๕.๑.๑. ต่างประเทศ ๒ ครั้ง รวมเป็นเงิน ๑๗๕,๐๐๐ บาท

- ค่าตัวเครื่องบินระหว่างประเทศ ไป - กลับ จากกรุงเทพฯ - ญี่ปุ่น - กรุงเทพฯ (โตเกียว โอซากา นาโกยา ฟุกุโอกะ) ชั้นประหยัด คนละ ๓๕,๐๐๐ บาท ครั้งละ ๑ คน จำนวน ๒ ครั้ง เป็นจำนวนเงิน = ๗๐,๐๐๐ บาท
- ค่าที่พัก ห้องเดี่ยวคนละ ๑๐,๕๐๐.๐๐ บาท ระยะเวลาต่อครั้ง ๕ วัน ๔ คืน จำนวน ๒ ครั้ง = ๘๔,๐๐๐ บาท
- ค่าเบี้ยเลี้ยง คนละ ๒,๑๐๐ บาท ระยะเวลา ๕ วัน จำนวน ๒ คน = ๒๑,๐๐๐ บาท

๕.๑.๒. ในประเทศ ๒ ครั้ง รวมเป็นเงิน ๑๓,๓๖๐.๐๐ บาท

- ค่าตัวเครื่องบินในประเทศ ไป - กลับ กรุงเทพฯ - เชียงใหม่ ชั้นประหยัด ครั้งละ ๑ คน คนละ ๕,๐๐๐ บาท จำนวน ๒ ครั้ง เป็นจำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท
- ที่พัก ห้องเดี่ยวคนละ ๑,๒๐๐ บาท ระยะเวลาต่อครั้ง ๑ คืน จำนวน ๒ ครั้ง = ๒,๔๐๐ บาท
- ค่าเบี้ยเลี้ยง คนละ ๒๔๐ บาท/วัน ระยะเวลา ๒ วัน จำนวน ๒ ครั้ง = ๙๖๐ บาท

๕.๒. ค่าจ้างล่ามอาวุโส ที่มีระดับการศึกษาปริญญาตรีขึ้นไป ประสบการณ์ไม่ต่ำกว่า ๑๐ ปี ที่จะช่วยตอบคำถาม ให้ข้อมูลและคำปรึกษาแก่นักลงทุนญี่ปุ่น และ/หรือเจ้าหน้าที่สำนักงานฯ จำนวน ๓๐ ครั้ง เป็นเงิน ๓๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

รวม: 16,000

๕.๓. ค่าจ้างล่ามแปลเอกสารจากภาษาญี่ปุ่น เป็นภาษาไทย/ภาษาไทยเป็นภาษาญี่ปุ่น หรือ ภาษาอังกฤษ เป็นภาษาญี่ปุ่น หน้าละ ๙๐๐ บาท จำนวน ๑,๐๐๐ หน้า เป็นจำนวนเงิน ๙๐๐,๐๐๐ บาท

๕.๕. ค่าอุปกรณ์สำนักงาน

รายการ	อัตรา/เดือน	จำนวน	ระยะเวลา	รวมเป็นเงิน
ค่าเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์	๒,๐๐๐.๐๐	๓	๑๑	๖๖,๐๐๐.๐๐
ค่าเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook	๓,๕๐๐.๐๐	๑	๑๑	๓๘,๕๐๐.๐๐
ค่าเช่าเครื่อง Printer	๒,๐๐๐.๐๐	๑	๑๑	๒๒,๐๐๐.๐๐

๕.๖. ค่าเบ็ดเตล็ด

๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๖. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดค่าใช้จ่าย/ดำเนินการ/ขอบเขตดำเนินการ (TOR)

๖.๑.


นางสาวกาญจนา นพพันธ์
ผู้อำนวยการศูนย์บริการลงทุน

๖.๒.


นายปิยะ อุดมก้านตรง
นักวิชาการส่งเสริมการลงทุนชำนาญการ

๖.๓.


นางสาวกนิษฐา ฐานะพันธุ์
พนักงานส่งเสริมการลงทุน

๗. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๗.๑. หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษาตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๙๐๗/๑๒๗๒๕ ลงวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๕๖

โครงการว่าจ้างที่ปรึกษา Liaison Office ภายใต้งบประมาณส่วนเศรษฐกิจ ไทย - ญี่ปุ่น ประจำปีงบประมาณ 2560

ค่าตอบแทนบุคลากร						1,561,725.00
	ระดับการศึกษา และประสบการณ์	อัตรา เงินเดือนกลุ่ม วิจัย	Mark up	จำนวน เดือน	จำนวนเงิน	
หัวหน้าโครงการ	ปริญญาโท ประสบการณ์ไม่ น้อยกว่า 10 ปี	40,700 <i>5-10 ปี = 31,340 - 40,700</i>	2.475	2	201,465	✓
บุคลากรหลัก					-	
	ระดับการศึกษา ปริญญาตรี ประสบการณ์ไม่ น้อยกว่า 5 ปี	24,000 <i>5-10 ปี = 14,000 - 33,900</i>	2.475	11	653,400	✓
บุคลากรสนับสนุน						
	ระดับปริญญาตรี	16,800 <i>↓ 5 ปี = ↓ 14,000</i>	2.475	6	249,480	✓
		16,800	2.475	11	457,380	✓

ค่าใช้จ่ายอื่นๆ					1,614,860.00	
3. ค่าจ้างล่าม		อัตรา/ครั้ง	จำนวน		1,200,000.00	
ล่ามอาวุโส ที่มีระดับการศึกษาปริญญาตรีขึ้นไป ประสบการณ์ไม่ต่ำกว่า 10 ปี ที่จะช่วยตอบคำถาม ให้ข้อมูลและคำปรึกษาแก่นักลงทุนญี่ปุ่น และ/หรือเจ้าหน้าที่สำนักงานฯ		10,000.00	30	300,000.00	✓	
จัดแปลเอกสารกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ มาตรการต่างๆที่สำคัญ และข้อมูลการลงทุนอื่น จากภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษ เป็นภาษาญี่ปุ่น		900.00	1000	900,000.00		
4. จัดผู้เชี่ยวชาญร่วมเดินทางไปกับคณะเพื่อร่วมจัดกิจกรรมส่งเสริมการลงทุนในประเทศจำนวน 2 ครั้งและต่างประเทศ จำนวน 2 ครั้ง					188,360	
ประเทศญี่ปุ่น 175,000	ค่าตัวเครื่องบิน	35,000.00	1	2	70,000	✓
	ค่าที่พัก	10,500.00	4	2	84,000	✓
	ค่าเบี้ยเลี้ยง	2,100.00	5	2	21,000	✓
ในประเทศ 13,360	ค่าตัวเครื่องบิน	5,000.00	1	2	10,000	✓
	ค่าที่พัก	1,200.00	1	2	2,400	✓
	ค่าเบี้ยเลี้ยง	240.00	2	2	960	✓
5. ค่าอุปกรณ์สำนักงาน					126,500.00	
ค่าเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์		อัตรา/เดือน	จำนวน	ระยะเวลา	66,000.00	✓
ค่าเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์Notebook		2,000.00	3	11	38,500.00	✓
ค่าเช่าเครื่องprinter		3,500.00	1	11	22,000.00	✓
6. ค่าเบ็ดเตล็ด					100,000.00	
ประกอบด้วย ค่าส่งเอกสาร ค่าเอกสารนำเสนออื่นๆ ค่าอินเทอร์เน็ต ค่าวัสดุสิ้นเปลืองอื่นๆ เป็นต้น						
					3,176,585.00	